

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Новочеркасский инженерно-мелиоративный институт им. А.К. Кортунова
ФГБОУ ВО Донской ГАУ



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины	Введение в производственный менеджмент (наименование учебной дисциплины)
Направление(я) подготовки	38.03.02 Менеджмент (код, полное наименование направления подготовки)
Направленность (и) (профиль)	Производственный менеджмент (полное наименование направленности ОПОП направления подготовки)
Уровень образования	высшее образование - бакалавриат (бакалавриат, магистратура)
Форма(ы) обучения	очная, заочная (очная, очно-заочная, заочная)
Факультет	Бизнеса и социальных технологий, БиСТ (полное наименование факультета, сокращенное)
Кафедра	Менеджмента и информатики, МиИ (полное, сокращенное наименование кафедры)
Составлена с учётом требований ФГОС ВО по направлению(ям) подготовки,	38.03.02 Менеджмент (шифр и наименование направления подготовки)
утверждённого приказом Минобрнауки России	от 12 января 2016г. №7 (дата утверждения ФГОС ВО, № приказа)

Разработчик (и)

(должность, кафедра)
Доц. каф. МиИ
(должность, кафедра)

(подпись)
(подпись)

(Ф.И.О.)
Носкова Е.А.
(Ф.И.О.)

Обсуждена и согласована:

Кафедра МиИ

(сокращенное наименование кафедры)

Заведующий кафедрой

протокол № 9 от « 21 » июня 2016 г.

(подпись)

Иванов П.В.
(Ф.И.О.)

Заведующая библиотекой

(подпись)

Чалая С.В.
(Ф.И.О.)

Учебно-методическая комиссия факультета

протокол № 10 от « 30 » июня 2016 г.



Scanned with
CamScanner

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Планируемые результаты обучения по дисциплине направлены на формирование следующих компетенций образовательной программы 38.03.02 Менеджмент направленность Производственный менеджмент:

- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);
- способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);
- способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);
- владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1).

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Планируемые результаты обучения (этапы формирования компетенций)	Компетенции
Знать:	
- роли и функции менеджера, его личностные и профессиональные качества; - историю формирования и развития научных школ менеджмента; - особенности организации как объекта управления; -основные принципы, методы и функции менеджмента; -основные теории взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, коммуникаций, лидерств и управления конфликтом	ОК-6 ОПК-3 ОПК-4 ПК-1
Уметь:	
-отличать теории, относящиеся к различным школам менеджмента; -осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации; - вырабатывать стиль руководства и имидж менеджера	ОК-6 ОПК-3 ОПК-4 ПК-1
Навык:	
- использования методов самоменеджмента; - подготовки публичного выступления; -построения деловых коммуникаций коммуникации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; -делегирования управленческих полномочий	ОК-6 ОПК-3 ОПК-4 ПК-1
Опыт деятельности:	
-работы с пакетом MS Office при оформлении управленческой документации	ОК-6, ОПК-3 ОПК-4

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина относится к базовой части блока Б.1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы, изучается во 2 семестре на очной форме обучения и на 1 курсе на заочной форме обучения.

Предшествующие и последующие дисциплины (компоненты образовательной программы) формирующие указанные компетенции.

Код компетенции	Предшествующие дисциплины (компоненты ОП), формирующие данную компетенцию	Последующие и параллельно изучаемые дисциплины (компоненты ОП), формирующие данную компетенцию
ОК-6		Философия, Психология, Логика, Культурология, Основы производственного менеджмента, Организация предпринимательской деятельности, Основы предпринимательства, Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Преддипломная практика, Защита выпускной квалификационной работы,

		включая подготовку к защите и процедуру защиты
ОПК -3		Теория организации, Корпоративная социальная ответственность, Стратегический менеджмент, Управление человеческими ресурсами, Управленческие решения в профессиональной деятельности, Организация и оплата труда на предприятии, Введение в производственный менеджмент, Основы производственного менеджмента, Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Преддипломная практика, Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ОПК-4	Культура речи и деловое общение	Логика, Деловые коммуникации, Документирование управленческой деятельности, Информационные технологии в производственном менеджменте, Основы производственного менеджмента, Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков по информационным технологиям управления производством, Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Преддипломная практика, Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ПК-1		Теория организации, История управленческой мысли, Организационное поведение, Стратегический менеджмент, Управление человеческими ресурсами, Организация и оплата труда на предприятии, Введение в производственный менеджмент, Основы производственного менеджмента, Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Преддипломная практика, Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

Вид учебной работы	Трудоемкость в часах				
	Очная форма			Заочная форма	
	семестр			курс	
	2		Итого	1	Итого
Аудиторная (контактная) работа (всего) в том числе:	42		42	10	10
Лекции	14		14	2	2
Лабораторные работы (ЛР)	14		14	4	4
Практические занятия (ПЗ)	14		14	4	4
Семинары (С)					
Самостоятельная работа (всего) в том числе:	102		102	130	130
Курсовой проект (работа)					
Расчётно-графическая работа					
Реферат					
Контрольная работа				20	20

<i>Другие виды самостоятельной работы</i>		102		102	110	110
Подготовка к зачету		4		4	4	4
Подготовка и сдача экзамена						
Общая трудоёмкость	часов	144		144	144	144
	ЗЕТ	4		4	4	4
Формы контроля по дисциплине:						
- экзамен, зачёт		зачет		зачет	зачет	зачет
- курсовой проект (КП), курсовая работа (КР), расчётно - графическая (РГР), реферат (Реф), контрольная работа (Контр.), шт.		-		-	Контр. 1	Контр. 1

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Очная форма обучения

Разделы (темы) дисциплины и виды занятий

№ п/ п	Наименование раздела (темы) дисциплины	семестр	Виды учебной работы и трудоёмкость (в часах)						Итого
			аудиторные			СРС		Итоговый контроль	
			Лекции	Лаборат. занятия	Практич. занятия (семинары)	Курсовой П / Р, РГР, реферат	Другие виды СРС		
1	Персональный менеджмент	2	4	4	4		58		70
2	Сущность и содержание менеджмента как науки	2	6	4	4		20		34
3	Организация как объект управления	2	4	6	6		20		36
Подготовка к итоговому контролю		2					4		4
ВСЕГО:			14	14	14		66		144

Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

№ раздела дисциплины из табл.	семестр	Темы и содержание лекций	Трудоёмкость (час.)	Форма контроля (ПК)
1	2	1. Менеджмент как профессия (профессия менеджера; роль менеджера в организации; профессиональные качества менеджера; профессиональная этика менеджера)	2	ПК 1
1	2	2. Основы персонального менеджмента (определение жизненных целей; планирование времени; классификация задач менеджера; качества самоменеджмента)	2	ПК 1
2	2	3. Сущность и содержание менеджмента как науки (основы теории управления; сущность и предмет менеджмента как науки; цели и виды менеджмента; инструментарий менеджмента)	2	ПК 1
2	2	4. История менеджмента – презентация на основе мультимедийных средств (эволюция управленческой мысли; основные школы менеджмента; «синтетические» подходы к управлению; биографии знаменитых менеджеров)	2	ПК 1

№ раздела дисциплины из табл.	семестр	Темы и содержание лекций	Трудоемкость (час.)	Форма контроля (ПК)
3	2	5. Организация как объект управления - презентация на основе мультимедийных средств (понятие, виды и классификация организаций; элементы организаций; факторы внешней и внутренней среды организации, системный подход в менеджменте)	2	ПК 2
2	2	6. Принципы, функции, методы производственного менеджмента (принципы производственного менеджмента; сущность и взаимосвязь функций менеджмента; характеристика основных функций менеджмента; классификация методов менеджмента)	2	ПК 2
3	2	7. Менеджер и его команда (личность в системе менеджмента; структура личности; мотивация труда; виды, этапы формирования и развития коллектива; факторы эффективности команды, лидерство)	2	ПК2

Практические занятия (семинары)

№ раздела дисциплины из табл. 4.1.1	семестр	Тематика и содержание практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)	Формы контроля (ТК)
2	2	1. Основные задачи и характеристики современного менеджера (уровни менеджмента в организации; функции и роли менеджера по определению Минцберга и Файоля; задачи и профессиональные качества менеджера; профессиональное тестирование)	2	ПК 1 ТК1
1	2	2. Персональный менеджмент (модель качеств персонального менеджмента; цели и планы в работе менеджера; составление таблицы «Качества самоменеджмента»; выбор приоритетов на основе матрицы Кови и ABC-анализа)	2	ТК 1
3	2	3. Организационная культура предприятия (понятие организационной культуры; функции и характеристики организационной культуры; типология организационных культур; рассмотрение Case-study)	2	ТК 1
2	2	4. Семинар «Особенности моделей менеджмента в зависимости от стран применения» (сравнение характеристик и особенностей американской, японской, европейской, китайской и российской моделей менеджмента; тенденции развития менеджмента как науки)	2	ПК 1 ТК 1
3	2	5. Анализ факторов внешней и внутренней среды организации (организация как открытая система; анализ внешней среды методами СТЭП и построения профиля среды, матрица SWOT как инструмент совместного анализа внешней и внутренней среды организации)	2	ПК 1 ТК 2
3	2	6. Организационная структура предприятия (виды связей в организации; разделение труда; централизация и децентрализация управления; типы организационных структур; принципы построения; оценка эффективности структур управления.)	2	ТК 2
1	2	7. Стиль руководства и имидж руководителя (выбор стиля руководства; основы имиджа руководителя; развитие карьеры; составление резюме; рефераты; тестирование знаний; подведение итогов)	2	ТК 3

Лабораторные занятия

№ раздел а из табл. 4.1.1	семестр	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость (час.)	Фор мы Конт ро- ля
2	2	1. Знакомство с процессором MS Word, оформление документа (Устав предприятия)	2	TK1
1	2	2. Case-study по профессиональной этике (MS Word)	2	TK1
3	2	3. Оформление финансовой отчетности с помощью процессора MS Word (таблицы в документе Word)	2	TK2
2	2	4. Оформление рисунков и диаграмм с помощью процессора MS Word (рисунки в документе Word)	2	TK2
3	2	5. Построение организационной структуры предприятия с помощью процессора MS Word	2	TK3
3	2	6. Построение диаграмм на основе таблиц Exel (MS Word и MS Exel)	2	TK4
1	2	7. Подготовка презентации на тему: «Профессия менеджер. Требования» (MS Power Point) Защита отчетов.	2	TK4

Самостоятельная работа

№ раздела дисциплины из табл. 4.1.1	семестр	Виды и содержание самостоятельной работы студентов	Трудоемкост ь (час.)	Контроль выполнения работы (ПК, ТК, ИК)
1-3	5	1. Работа с электронной библиотекой, подготовка к семинару	98	ПК 1, ПК2
Подготовка к итоговому контролю (зачет)			4	ИК

Заочная форма обучения

Разделы (темы) дисциплины и виды занятий

№ п/ п	Наименование раздела (темы) дисциплины	курс	Виды учебной работы и трудоёмкость (в часах)						Итого
			аудиторные			СРС		Итоговый контроль	
			Лекции	Лаборат. занятия	Практич. занятия (семинары)	Курсовой П / Р, Контр. работа	Другие виды СРС		
1	Персональный менеджмент	1			2	5	40		47
2	Сущность и содержание менеджмента как науки	1	2	2		5	35		44
3	Организация как объект управления	1		2	2	10	35		49
Подготовка к итоговому контролю		1						4	4
ВСЕГО:			2	4	4	20	110	4	144

Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

№ раздела дисциплины из табл.	курс	Темы и содержание лекций	Трудоемкость (час.)
2	1	1. Менеджмент как профессия (профессия менеджера; роль менеджера в организации профессиональные качества менеджера; профессиональная этика менеджера;). Организация как объект управления (виды организаций; элементы организаций; факторы внешней и внутренней среды организации). Сущность и содержание менеджмента как науки (основы теории управления; сущность и предмет менеджмента как науки; история менеджмента; цели, виды и принципы менеджмента)	2

Практические занятия (семинары)

раздела дисциплины из	Курс	Тематика и содержание практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
1	1	1.Основные задачи и характеристики современного менеджера. Персональный менеджмент (уровни менеджмента в организации; функции и роли менеджера по определению Минцберга и Файоля; задачи и профессиональные качества менеджера; профессиональное тестирование; модель качеств персонального менеджмента; цели и планы в работе менеджера)	2
3	1	5. Деловая игра «Анализ факторов внешней и внутренней среды организации» (организация как открытая система; анализ внешней среды методом СТЭП, матрица SWOT как инструмент совместного анализа внешней и внутренней среды организации; СТЭП и SWOT-анализ деятельности предприятия на примере Case-study)	2

Лабораторные занятия

№ раздела дисциплины	курс	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость (час.)
2	1	1. Оформление документа MS Word (Устав предприятия), оформление рисунков и диаграмм с помощью процессора MS Word	2
3	1	Оформление финансовой отчетности с помощью процессора MS Excel, построение диаграмм на основе таблиц Excel	2

Самостоятельная работа

№ раздела дисциплины из табл.	курс	Виды и содержание самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (час.)
1-3	1	1. Работа с электронной библиотекой	110
1, 3	1	2. Подготовка контрольной работы	20

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Перечень компетенций	Виды занятий				
	лекции	лабораторные занятия	практические (семинарские) занятия	КП, КР, РГР, Реф., Контр. работа	СРС
ОК-6	+	+	+	+	+
ОПК-3	+	+	+	+	+
ОПК-4	+	+	+	+	+
ПК-1	+		+	+	+

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ИНТЕРАКТИВНОГО ОБУЧЕНИЯ

Методы, формы	Лекции (час)	Практические/семинарские занятия (час)	Лабораторные занятия (час)	Всего
Мозговой штурм		2		2
IT-методы	2		14/4	16/4
Деловая игра		2/2		2/2
Решение ситуационных задач		2		2
Исследовательский метод	2			2
Итого интерактивных занятий	4/0	6/2	14/4	24/6

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ (приводятся учебные, учебно-методические внутривузовские издания)

1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в НИИ ДГАУ[Электронный ресурс] : (введ. в действие приказом директора №106 от 19 июня 2015г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>

2. Иванов, П.В. Введение в менеджмент [Электронный ресурс] :учеб. пособие / П.В. Иванов, Н.И. Турянская, Е.А. Носкова; Новочерк. гос. мелиор. акад. – Электрон. дан. - Новочеркасск, 2012. – ЖМД; PDF; 1, 03 МБ.- Систем. требования: IBM PC. Windows 7. Adobe Acrobat 9. – Загл. с экрана.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для контроля успеваемости студентов и результатов освоения дисциплины «Введение в менеджмент» применяется балльно-рейтинговая система.

В качестве оценочных средств используются:

- для контроля освоения теоретических знаний в течении семестра проводятся 2 промежуточных контроля (ПК1, ПК2);
- для оценки практических знаний в течении семестра проводятся 3 текущих контроля (ТК1, ТК2, ТК3).

Содержание вышеуказанных оценочных средств приводятся ниже.

Теоретический материал промежуточного контроля ПК1 (max 10б.):

- сущность и значение профессии «менеджер»;
- основы теории управления;
- сущность и предмет менеджмента как науки;
- основные виды менеджмента;
- основные школы менеджмента;
- личность в системе менеджмента;
- трудовой коллектив и особенности управления им;
- задачи и роль менеджеров по Минцбергу и Файоллю;
- самоменеджмент (сущность, значение, основные направления).

Теоретический материал промежуточного контроля ПК2 (max 20б.):

- внутренняя среда организации;
- внешняя среда организации;
- организационно-правовые формы предприятий;
- организационная структура предприятия: сущность, основные элементы, классификация;
- линейная организационная структура управления предприятия;
- линейно-штабная организационная структура управления предприятия;
- функциональная организационная структура управления предприятия;
- линейно-функциональная структура управления предприятия;
- основные функции менеджмента и их взаимосвязь;
- принципы менеджмента;
- содержание и особенности управленческого труда;
- основные методы управления;
- мотивация как функция менеджмента: основные понятия;
- формы и методы материального и нематериального стимулирования;
- лидерство в менеджменте (понятие, сущность, виды лидерства);
- концепции лидерского поведения: три стиля руководства Левина;
- концепции лидерского поведения: управленческая сетка Блейка и Моутона.

Содержание текущего контроля ТК1 (max 10б.):

- отчет по лабораторным работам №1, №2;
- заполнение таблицы «Качества самоменеджмента».

Содержание текущего контроля ТК2 (max 10б.):

- отчет по лабораторным работам №3, №4;

Содержание текущего контроля ТК3 (max 20б.):

- участие в семинаре
- отчет по лабораторным работам №5, №6;

Темы для семинара

1. Особенности национальных моделей менеджмента (Россия, США, Япония, Китай, Европейские страны и пр.)
2. История менеджмента (4 школы управления)
3. Язык жестов (А.Пиз и др.)
4. Телефонный менеджмент
5. «Активное слушание» в управлении
6. Имидж менеджера-мужчины
7. Имидж менеджера-женщины
8. Принципы тайм-менеджмента
9. Что такое управленческая команда?
10. Культура и этикет менеджера
11. Правила проведения собраний, совещаний
12. Знаменитые менеджеры
13. Лидер и менеджер: различия
14. Как мотивировать работника к труду?
15. Как вести себя на собеседовании?

Вопросы к зачету по дисциплине (ИК)

1. Сущность и значение профессии «менеджер».
2. Основы теории управления.
3. Сущность и предмет менеджмента как науки.
4. Основные виды менеджмента.
5. Основные школы менеджмента.
6. Современные подходы к управлению.
7. Организация и ее элементы.
8. Внутренняя среда организации.
9. Внешняя среда организации.
10. Организационно-правовые формы предприятий.
11. Сущность и цели использования методологии SWOT – анализа.
12. Личность в системе менеджмента.
13. Трудовой коллектив и особенности управления им.
14. Задачи и роль менеджеров по Минцбергу и Файоллю.

15. Организационная структура предприятия: сущность, основные элементы, классификация.
16. Линейная организационная структура управления предприятия.
17. Линейно-штабная организационная структура управления предприятия.
18. Функциональная организационная структура управления предприятия.
19. Линейно-функциональная структура управления предприятия
20. Оценка эффективности организационной структуры.
21. Основные функции менеджмента и их взаимосвязь;
22. Принципы менеджмента;
23. Содержание и особенности управленческого труда;
24. Основные методы управления;
25. Мотивация как функция менеджмента: основные понятия;
26. Формы и методы материального и нематериального стимулирования;
27. Лидерство в менеджменте (понятие, сущность, виды лидерства);
28. Концепции лидерского поведения: три стиля руководства Левина;
29. Концепции лидерского поведения: управленческая сетка Блейк и Моутон.
30. Самоменеджмент (сущность, значение, основные направления).

Контрольная работа студентов заочной формы обучения

Работа состоит из **трех заданий, охватывающих курс дисциплины, и выполняется** по одному из указанных вариантов. Методика ее выполнения и необходимая литература приведены в методических указаниях для написания контрольной работы.

Структура формирования оценки контрольной работы по дисциплине

Критерии (+/-)	Задание 1 Теоретический вопрос	Задание 2 Оценка уровня качества однородной продукции	Задание 3 Оценка уровня качества разнородной продукции
1. Соответствие содержания работы заданию (варианту)			
2. Грамотность изложения и качество оформления работы			
3. Соответствие требованиям к содержанию			
4. Правильность выполненных расчетов			
5. Глубина проработки материала, использование рекомендованной литературы			
Общая оценка работы (зачтено/ не зачтено)			

Критерии оценки:

- при выявлении не соответствия содержания работы заданию (варианту), работа возвращается на переработку.
- оценка «зачтено» выставляется за контрольную работу, если по 3/5 проверяемых показателей в 2/3 заданий получены положительные значения.
- оценка «не зачтено» выставляется при меньшем количестве положительных значений, проверяемых показателей, работа возвращается на доработку.

Полный фонд оценочных средств, включающий текущий контроль успеваемости и перечень контрольно-измерительных материалов (КИМ) приведен в приложении к рабочей программе.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

1. Введение в менеджмент [Текст]: учеб. пособие для вузов по направл. «Менеджмент» / С.Д. Резник, И.А. Игошина; под ред. С.Д. Резника. – 2-е изд., доп. – М.: ИНФРА-М, 2012. – 416с. – Гриф УМО – 15 экз.
2. Виханский, О.С. Менеджмент [Текст]: учебник для вузов по направл. подготовки «Экономики» и спец. «Финансы и кредит», «Бух. учет, анализ и аудит», «Мировая экономика», «Налоги и налогообложение»/ О.С. Виханский, А.И. Наумов. – 5-е изд., стереотип. – М. : Магистр: ИНФРА-М, 2013г.-574с. – Гриф Мин. обр. – 30 экз.

3. Иванов П.В. Введение в менеджмент [Текст]: учеб. пособие / П.В. Иванов, Н.И. Турянская, Е.А. Носкова; Введение в менеджмент [Текст] : учеб. пособие [для студ. оч. и заоч. форм обучения направл. "Менеджмент"] / П. В. Иванов, Н. И. Турянская, Е. А. Носкова ; Новочерк. гос. мелиор. акад. - Новочеркасск, 2014. - 73 с. - б/ц.
4. Введение в менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. пособие [для студ. оч. и заоч. форм обучения направл. "Менеджмент"] / П. В. Иванов, Н. И. Турянская, Е. А. Носкова ; Новочерк. гос. мелиор. акад. - Электрон. дан. - Новочеркасск, 2014. - ЖМД ; PDF ; 831 KB. - Систем. требования : IBM PC ; Windows 7 ; Adobe Acrobat X Pro . - Загл. с экрана.

Дополнительная литература

1. Кукушкина, В.В. Введение в специальность. Менеджмент [Текст]: учебник для вузов по направл. 080200 «Менеджмент» и спец. «Менеджмент организации» / В.В. Кукушкина. – М.: ИНФРА-М, 2012. – 251с. – Гриф УМО – 5 экз.
2. Мескон, М. Основы менеджмента [Текст]: [учеб. пособие] / М. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури; пер. с англ. О.И. Медведь. – 3-е изд. – М.: Вильямс, 2012. – 665с. – 5 экз.
3. Введение в менеджмент [Текст] : метод. указ. по изуч. дисц. и вып. контр. работы студ. заоч. формы обуч. / Новочерк. гос. мелиор. акад., каф. менеджмента сост. П.В. Иванов, Е.А. Носкова. - Новочеркасск, 2014.- 16с.
4. Введение в менеджмент [Электронный ресурс] : метод. указ. по изуч. дисц. и вып. контр. работы студ. заоч. формы обучения [направл. "Менеджмент"] / Новочерк. гос. мелиор. акад., каф. менеджмента сост. П.В. Иванов. - Новочеркасск, 2014. - ЖМД ; PDF ; 334 KB. - Систем. требования : IBM PC ; Windows 7 ; Adobe Acrobat X Pro . - Загл. с экрана.
5. Введение в менеджмент [Текст] : метод. указ. к вып. лаб. работ [для студ. оч. и заоч. форм обуч. по направл. подгот. "Менеджмент"] / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т ДГАУ, каф. менеджмента и информатики ; сост. Е.А. Носкова . - Новочеркасск, 2015. - 21 с.
6. Введение в менеджмент [Электронный ресурс] : метод. указ. к вып. лаб. работ [для студ. оч. и заоч. форм обуч. по направл. подгот. "Менеджмент"] / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т ДГАУ, каф. менеджмента и информатики ; сост. Е.А. Носкова . - Электрон. дан. - Новочеркасск, 2015. - ЖМД ; PDF ; 718 KB. - Систем. требования : IBM PC ; Windows 7 ; Adobe Acrobat X Pro . - Загл. с экрана.
7. Маслова, Е.Л. Менеджмент [Электронный ресурс] : учебник / Е. Л. Маслова. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и Ко, 2016. - 333 с. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-02414-6. - Режим доступа : <http://biblioclub>.
3. Пудич, В.С. Введение в специальность менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. С. Пудич. - Электрон. дан. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 319 с. - (Профессиональный учебник: Менеджмент). - Гриф УМО. - ISBN 5-238-00585-7. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru>

8.5 Перечень информационных технологий используемых при осуществлении образовательного процесса, программного обеспечения и информационных справочных систем, для освоения обучающимися дисциплины

Наименование ресурса	Реквизиты договора
Microsoft OV. (Право использования программы для IBM Desktop Education ALNG LicSAPk OLV E 1Y Academic Edition Enterprise (MS Windows XP, 7, 8, 8.1, 10; MS Office professional; MS Windows Server; MS Project Expert 2010 Professional)	Сублицензионный договор № 53827/РНД1743 от 22.12.2015 г. ЗАО «СофтЛайн Трейд» (с 22.12.2015 г. по 22.12.2016 г.). Сублицензионный договор № 13264/РНД5195 от 22.12.2015 г. ЗАО «СофтЛайн Трейд» (с 22.12.2015 г. по 22.12.2016 г.).
Система мониторинга качества знаний «ЭЛТЕС НГМА»	Свидетельство об отраслевой регистрации разработки №10603 от 05.05.2008 г. ФГНУ «Государственный координационный центр информационных технологий» (бессрочно).
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Договор № 216-12/15 об оказании информационных услуг от 19.01.2016 г. с ООО «НексМедиа»
ЭБС «Лань»	Договор №5 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 20.02.2016 г. с ООО «Издательство Лань»; Договор № 575 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 14.06.2016 г. с ООО «Издательство Лань»

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Преподавание дисциплины осуществляется в специальных помещениях – учебных аудиториях для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениях для самостоятельной работы. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Лекционные занятия проводятся в аудитории (ауд. 227), оснащенной набором переносного демонстрационного оборудования (экран, проектор, компьютер) и учебно-наглядными пособиями.

Практические занятия проводятся в ауд. П-24, оснащенной необходимыми учебно-наглядными пособиями. Проведение групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации осуществляется в ауд. 227. Для самостоятельной работы используется специальное помещение: ауд. П17, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (ауд.359).

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

10. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Содержание дисциплины и условия организации обучения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов корректируются при наличии таких обучающихся в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, а так же методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования (утв. Минобрнауки России 08.04.2014 №АК-44-05 вн), Положением о методике сценки степени возможности включения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в общий образовательный процесс (НИМИ, 2015); Положением об обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в Новочеркасском инженерно-мелиоративном институте (НИМИ, 2016).

11. ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

В рабочую программу на 2017 – 2018 учебный год вносятся изменения - обновлено и актуализировано содержание следующих разделов и подразделов рабочей программы:

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в НИМИ ДГАУ[Электронный ресурс] : (введ. в действие приказом директора №106 от 19 июня 2015г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан. - Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>

2 Носкова, Е.А. Управление предприятием [Электронный ресурс]: учеб. пособие [для студ. оч. и заоч. формы обуч.по направл. «Менеджмент»] / Е.А. Носкова, Иванов П.В., М.А. Комаров; Новочерк. инж.- мелиор. ин-т Донской ГАУ, каф. Менеджмента и информатики. – Электрон. дан. - Новочеркасск, 2017. – ЖМД; PDF; 751КБ. – Систем. требования: IBM PC. Windows 7. Adobe Acrobat 9/ - Загл. с экрана

3. Носкова, Е.А. Управление предприятием [Электронный ресурс]: метод. указ. к вып. курс. работы [для студ. направл. «Менеджмент»] / Е.А. Носкова, М.А. Комаров, Н.И. Турянская.; Новочерк. инж.- мелиор. ин-т Донской ГАУ, каф. Менеджмента и информатики. – Электрон. дан. - Новочеркасск, 2017. – ЖМД; PDF; 451КБ. – Систем. требования: IBM PC. Windows 7. Adobe Acrobat 9/ - Загл. с экрана

4.Менеджмент [Электронный ресурс] : практикум [для студ. оч. и заоч. формы обуч. направл. подгот. "Экономика", "Проф. обучение (экономика и управление)", "Сервис", "Соц. работа", "Ландшафтная архитектура", "Землеустройство и кадастры"] / М. А. Комаров [и др.] ; Новочерк. инж.-мелиор. ин-т ДГАУ. - Новочеркасск, 2014. – ЖМД; PDF; 1, 03 МБ.- Систем. требования: IBM PC. Windows 7. Adobe Acrobat 9. – Загл. с экрана.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Теоретический материал промежуточного контроля ПК1 (max 10б.):

- сущность и значение профессии «менеджер»;
- основы теории управления;
- современные подходы в производственном менеджменте;
- сущность и предмет менеджмента как науки;
- основные виды менеджмента;
- основные школы менеджмента;
- трудовой коллектив и особенности управления им;
- самоменеджмент (сущность, значение, основные направления).

Теоретический материал промежуточного контроля ПК2 (max 20б.):

- внутренняя среда организации;
- внешняя среда организации;
- SWOT-анализ;
- организационно-правовые формы предприятий;
- организационная структура предприятия: сущность, основные элементы, классификация;
- линейная организационная структура управления предприятия;
- линейно-штабная организационная структура управления предприятия;
- функциональная организационная структура управления предприятия;
- линейно-функциональная структура управления предприятия;
- основные функции менеджмента и их взаимосвязь;
- принципы менеджмента;
- содержание и особенности управленческого труда;
- основные методы управления;
- мотивация как функция менеджмента: основные понятия;
- формы и методы материального и нематериального стимулирования;
- лидерство в менеджменте (понятие, сущность, виды лидерства);

Вопросы к зачету по дисциплине (ИК)

21. Предмет и история производственного менеджмента.
22. Основы теории управления.
23. Сущность и предмет менеджмента как науки.
24. Основные виды менеджмента.
25. Основные школы менеджмента.

26. Современные подходы к управлению.
27. Организация и ее элементы.
28. Внутренняя среда организации.
29. Внешняя среда организации.
30. Организационно-правовые формы предприятий.
31. Сущность и цели использования методологии SWOT – анализа.
32. Личность в системе менеджмента.
33. Трудовой коллектив и особенности управления им.
34. Организационная структура предприятия: сущность, основные элементы, классификация.
35. Линейная организационная структура управления предприятия.
36. Линейно-штабная организационная структура управления предприятия.
37. Функциональная организационная структура управления предприятия.
38. Линейно-функциональная структура управления предприятия
39. Оценка эффективности организационной структуры.
21. Основные функции менеджмента и их взаимосвязь;
22. Принципы менеджмента;
23. Содержание и особенности управленческого труда;
25. Мотивация как функция менеджмента: основные понятия;
26. Формы и методы материального и нематериального стимулирования;
27. Лидерство в менеджменте (понятие, сущность, виды лидерства);
28. Концепции лидерского поведения: три стиля руководства Левина;
29. Концепции лидерского поведения: управленческая сетка Блейк и Моутон.
30. Самоменеджмент (сущность, значение, основные направления).

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса	Режим доступа
Федеральная служба государственной статистики	https://fedstat.ru/
Официальный сайт НГМА с доступом в электронную библиотеку	www.ngma.su
Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ	http://www.garant.ru/
Справочная система Консультант Плюс	http://www.consultant.ru

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

11. Положение о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования [Электронный ресурс] (введено в действие приказом директора НИМИ Донской ГАУ №3-ОД от 18.01.2017 г.) /Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2018.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>

2. Типовые формы титульных листов текстовой документации, выполняемой студентами в учебном процессе [Электронный ресурс] / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>

3. Положение о курсовом проекте (работе) обучающихся, осваивающих образовательные программы бакалавриата, специалитета, магистратуры [Электронный ресурс] (введ. в действие приказом директора №120 от 14 июля 2015г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>

Перечень информационных технологий используемых при осуществлении образовательного процесса, программного обеспечения и информационных справочных систем, для освоения обучающимися дисциплины

Наименование ресурса	Реквизиты договора
Microsoft OV. (Правоиспользования программы для ЭВМ Desktop Education ALNG LicSAPk OLV E 1Y Academic Edition Enterprise (MS Windows XP, 7, 8, 8.1, 10; MS Office professional; MS Windows Server; MS Project Expert 2010 Professional)	Сублицензионный договор №Тг000131808 от 19.12.2016 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 19.12.2016 г. по 29.12.2017 г.) Сублицензионный договор №Тг000131826 от 20.12.2016 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 20.12.2016 г. по 29.12.2017 г.) Сублицензионный договор №Тг000131837 от 21.12.2016 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 21.12.2016 г. по 29.12.2017 г.) Сублицензионный договор №Тг000131849 от 23.12.2016 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 23.12.2016 г. по 29.12.2017 г.) Сублицензионный договор №Тг000131856 от 26.12.2016 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 26.12.2016 г. по 29.12.2017 г.)

	Сублицензионный договор №Tr000131864 от 27.12.2016 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 27.12.2016 г. по 29.12.2017 г.)
Система мониторинга качества знаний «ЭЛТЕС НГМА»	Свидетельство об отраслевой регистрации разработки №10603 от 05.05.2008 г. ФГНУ «Государственный координационный центр информационных технологий» (бессрочно).
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Договор № 008-01/2017 об оказании информационных услуг от 19.01.2017 г. с ООО «НексМедиа»
ЭБС «Лань»	Договор №1 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 17.02.2017 г. с ООО «Издательство Лань»; Договор № 557 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 19.05.2017 г. с ООО «Издательство Лань»

Дополнения и изменения одобрены на заседании кафедры « 28 » августа 2017 г.

Заведующий кафедрой МиИ _____
(подпись)

Иванов П.В.
(Ф.И.О.)

внесенные изменения утверждаю: « 28 » августа 2017г.

Декан факультета БиСТ _____
(подпись)

Носкова Е.А.

В рабочую программу на 2018 – 2019 учебный год вносятся изменения - обновлено и актуализировано содержание следующих разделов и подразделов рабочей программы:

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в НИМИ ДГАУ[Электронный ресурс] : (введ. в действие приказом директора №106 от 19 июня 2015г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>

2 Носкова, Е.А. Управление предприятием [Электронный ресурс]: учеб. пособие [для студ. оч. и заоч. формы обуч.по направл. «Менеджмент»] / Е.А. Носкова, Иванов П.В., М.А. Комаров; Новочерк. инж.- мелиор. ин-т Донской ГАУ, каф. Менеджмента и информатики. – Электрон. дан. - Новочеркасск, 2017. – ЖМД; PDF; 751КБ. – Систем. требования: IBM PC. Windows 7. Adobe Acrobat 9/ - Загл. с экрана

3. Носкова, Е.А. Управление предприятием [Электронный ресурс]: метод. указ. к вып. курс. работы [для студ. направл. «Менеджмент»] / Е.А. Носкова, М.А. Комаров, Н.И. Турянская.; Новочерк. инж.- мелиор. ин-т Донской ГАУ, каф. Менеджмента и информатики. – Электрон. дан. - Новочеркасск, 2017. – ЖМД; PDF; 451КБ. – Систем. требования: IBM PC. Windows 7. Adobe Acrobat 9/ - Загл. с экрана

4.Менеджмент [Электронный ресурс] : практикум [для студ. оч. и заоч. формы обуч. направл. подгот. "Экономика", "Проф. обучение (экономика и управление)", "Сервис", "Соц. работа", "Ландшафтная архитектура", "Землеустройство и кадастры"] / М. А. Комаров [и др.] ; Новочерк. инж.-мелиор. ин-т ДГАУ. - Новочеркасск, 2014. – ЖМД; PDF; 1, 03 МБ.- Систем. требования: IBM PC. Windows 7. Adobe Acrobat 9. – Загл. с экран.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Вопросы к зачету по дисциплине (ИК)

1. Предмет и история производственного менеджмента.
2. Основы теории управления.
3. Основные виды менеджмента.
4. Основные школы менеджмента.
5. Современные подходы к управлению.
6. Организация и ее элементы.
7. Внутренняя среда организации.
8. Внешняя среда организации.
9. Организационно-правовые формы предприятий.
10. Сущность и цели использования методологии SWOT – анализа.
11. Личность в системе менеджмента.
12. Трудовой коллектив и особенности управления им.
13. Организационная структура предприятия: сущность, основные элементы, классификация.
14. Линейная организационная структура управления предприятия.
15. Линейно-штабная организационная структура управления предприятия.
16. Функциональная организационная структура управления предприятия.
17. Линейно-функциональная структура управления предприятия
18. Оценка эффективности организационной структуры.
21. Основные функции менеджмента и их взаимосвязь;
22. Принципы менеджмента;
23. Содержание и особенности управленческого труда;
25. Мотивация как функция менеджмента: основные понятия;
26. Формы и методы материального и нематериального стимулирования;
27. Лидерство в менеджменте (понятие, сущность, виды лидерства);
28. Концепции лидерского поведения: три стиля руководства Левина;
29. Концепции лидерского поведения: управленческая сетка Блейк и Моутон.
30. Самоменеджмент (сущность, значение, основные направления).

8.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Наименование ресурса	Режим доступа
Платформа «Открытое образование»	https://openedu.ru/
Официальный сайт НГМА с доступом в электронную библиотеку	www.ngma.su
Электронная библиотека свободного доступа	www.window.edu.ru
Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ	http://www.garant.ru/
Справочная система Консультант Плюс	http://www.consultant.ru

8.5 Перечень информационных технологий используемых при осуществлении образовательного процесса, программного обеспечения и информационных справочных систем, для освоения обучающимися дисциплины

Наименование ресурса	Реквизиты договора
Microsoft. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (MS Windows XP,7,8, 8.1, 10; MS Office professional; MS Windows Server; MS Project Expert 2010 Professional)	Сублицензионный договор №58544/PHД4588 от 28.11.2017 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 30.12.2017 г. по 31.12.2018 г.) Сублицензионный договор №58547/PHД4588 от 28.11.2017 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 30.12.2017 г. по 31.12.2018 г.)
Программное обеспечение компании Adobe Acrobat Reader (Acrobat Reader, Adobe FlashPlayerгидр.	Лицензионный договор на программное обеспечение для персональных компьютеров PlatformClients_PC_WWEULA-ru_RU-20150407_1357 AdobeSystemsIncorporated (бессрочно)
Система мониторинга качества знаний «ЭЛТЕС НГМА»	Свидетельство об отраслевой регистрации разработки №10603 от 05.05.2008 г. ФГНУ «Государственный координационный центр информационных технологий» (бессрочно).
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Договор № 010-01/18 об оказании информационных услуг от 16.01.2018.г. с ООО «НексМедиа»
ЭБС «Лань»	Договор № р08/11 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 30.11.2017 г. с ООО «Издательство Лань»; Договор № 2 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 15.02.2018 г. с ООО «Издательство Лань»; Договор № 487 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 16.05.2018 г. с ООО «Издательство Лань»

Дополнения и изменения одобрены на заседании кафедры « 27 » августа 2018 г.

Заведующий кафедрой МиИ

(подпись)

Иванов П.В.
(Ф.И.О.)

внесенные изменения утверждаю: « 27 » августа 2018 г.

Декан факультета БиСТ

(подпись)

Носкова Е.А.

В рабочую программу на 2019 – 2020 учебный год вносятся изменения - обновлено и актуализировано содержание следующих разделов и подразделов рабочей программы:

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в НИМИ ДГАУ[Электронный ресурс] : (введ. в действие приказом директора №106 от 19 июня 2015г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>

2 Носкова, Е.А. Управление предприятием [Электронный ресурс]: учеб. пособие [для студ. оч. и заоч. формы обуч.по направл. «Менеджмент»] / Е.А. Носкова, Иванов П.В., М.А. Комаров; Новочерк. инж.- мелиор. ин-т Донской ГАУ, каф. Менеджмента и информатики. – Электрон. дан. - Новочеркасск, 2017. – ЖМД; PDF; 751КБ. – Систем. требования: IBM PC. Windows 7. Adobe Acrobat 9/- Загл. с экрана

5. Носкова, Е.А. Управление предприятием [Электронный ресурс]: метод. указ. к вып. курс. работы [для студ. направл. «Менеджмент»] / Е.А. Носкова, М.А. Комаров, Н.И. Турянская.; Новочерк. инж.- мелиор. ин-т Донской ГАУ, каф. Менеджмента и информатики. – Электрон. дан. - Новочеркасск, 2017. – ЖМД; PDF; 451КБ. – Систем. требования: IBM PC. Windows 7. Adobe Acrobat 9/- Загл. с экрана

6.Менеджмент [Электронный ресурс] : практикум [для студ. оч. и заоч. формы обуч. направл. подгот. "Экономика", "Проф. обучение (экономика и управление)", "Сервис", "Соц. работа", "Ландшафтная архитектура", "Землеустройство и кадастры"] / М. А. Комаров [и др.] ; Новочерк. инж.-мелиор. ин-т ДГАУ. - Новочеркасск, 2014. – ЖМД; PDF; 1, 03 МБ.- Систем. требования: IBM PC. Windows 7. Adobe Acrobat 9. – Загл. с экрана.

9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Вопросы к зачету по дисциплине (ИК)

1. Организация и ее элементы.
2. Внутренняя среда организации.
3. Внешняя среда организации Предмет и история производственного менеджмента.
4. Основы теории управления.
5. Основные виды менеджмента.
6. Основные школы менеджмента.
7. Современные подходы к управлению.
8. Организационно-правовые формы предприятий.
9. Сущность и цели использования методологии SWOT – анализа.
10. Личность в системе менеджмента.
11. Трудовой коллектив и особенности управления им.
12. Организационная структура предприятия: сущность, основные элементы, классификация.
13. Линейная организационная структура управления предприятия.
14. Линейно-штабная организационная структура управления предприятия.
15. Функциональная организационная структура управления предприятия.
16. Линейно-функциональная структура управления предприятия
17. Оценка эффективности организационной структуры.
18. Основные функции менеджмента и их взаимосвязь;
19. Принципы менеджмента;
20. Содержание и особенности управленческого труда;
21. Мотивация как функция менеджмента: основные понятия;
22. Формы и методы материального и нематериального стимулирования;
23. Лидерство в менеджменте (понятие, сущность, виды лидерства);
24. Концепции лидерского поведения: три стиля руководства
Левина;
25. Концепции лидерского поведения: управленческая сетка Блейк
и Моутон.
26. Самоменеджмент (сущность, значение, основные направления).

8.3 Современные профессиональные базы и информационные справочные системы

Наименование ресурса	Режим доступа
официальный сайт НИМИ с доступом в электронную библиотеку	www.ngma.su
Российская государственная библиотека (фонд электронных документов)	https://www.rsl.ru/
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» Раздел Образование в области экономики и управления	http://window.edu.ru/
Портал учебников и диссертаций	https://scicenter.online/
Университетская информационная система Россия (УИС Россия)	https://uisrussia.msu.ru/
Электронная библиотека "научное наследие России"	http://e-heritage.ru/index.html
Электронная библиотека учебников	http://studentam.net/
Справочная система «Консультант плюс»	Соглашение OVS для решений ES #V2162234
Справочная система «e-library»	Лицензионный договор SCIENCEINDEX №SIO-13947/34486/2016 от 03.03.2016 г

Перечень договоров ЭБС образовательной организации на 2019-20 уч. год

Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
Договор № 354 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 05.03.2019 г. с ООО «ЭБС Лань»	с 14.06.2019 г. по 13.06.2020 г.
Договор № 001-01/19 об оказании информационных услуг от 14.01.2019 г. с ООО «НексМедиа»	с 14.01.2019 г. по 19.01.2020 г.
Дополнительное соглашение № 1 к договору № 5 от 08.02.2019 г. на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям с ООО «ЭБС Лань»	с 20.02.2019 г. по 20.02.2020 г.
Договор № p08/11 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 30.11.2017 г. с ООО «Издательство Лань»	с 30.11.2017 г. по 31.12.2025 г.
Договор № 5 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 08.02.2019 г. с ООО «ЭБС Лань»	с 20.02.2019 г. по 20.02.2020 г.
Договор № 48-п на передачу произведения науки и неисключительных прав на его использовании от 27.04.2018 г. с ФГБНУ «РосНИИПМ»	с 27.04.2018г. до окончания неисключительных прав на произведение

8.4 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Положение о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования [Электронный ресурс] (введено в действие приказом директора НИМИ Донской ГАУ №3-ОД от 18.01.2017 г.) /Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2018.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>

2. Положение о текущей аттестации обучающихся в НИМИ ДГАУ [Электронный ресурс] (введено в действие приказом директора №119 от 14 июля 2015 г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>

3. Типовые формы титульных листов текстовой документации, выполняемой студентами

в учебном процессе [Электронный ресурс] / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.- Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>

8.5 Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при осуществлении образовательного процесса

Перечень лицензионного программного обеспечения	Реквизиты подтверждающего документа
Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ» (интернет-версия); Модуль «Программный комплекс поиска текстовых заимствований в открытых источниках сети интернет»	Лицензионный договор № 662 от 22.01.2019 г. ЗАО «Анти-Плагиат» (с 22.01.2019 г. по 22.01.2020 г.).
Microsoft. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (MS Windows XP,7,8, 8.1, 10; MS Office professional; MS Windows Server)	Сублицензионный договор № Tr000302420 от 21.11.2018 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 21.11.2018 г. по 31.12.2019 г.) Сублицензионный договор № Tr000302417 от 21.11.2018 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 21.11.2018 г. по 31.12.2019 г.)
Dr.Web®Desktop Security Suite Антивирус + ЦУ	Государственный (муниципальный) контракт № РГА05210005 от 21.05.2019 г. на передачу неисключительных прав на использование программ для ЭВМ ООО «Компания ГЭНДАЛЬФ» (с 21.05.2019 г. по 21.05.2020 г.)
АИБС «МАРК-SQL»	Лицензионное соглашение на использование АИБС «МАРК-SQL» и/или АИБС «МАРК-SQL Internet» № 270620111290 от 27.06.2011 г. ЗАО «НПО «ИНФОРМ-СИСТЕМА» (бессрочно).

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, ауд. 227 (на 50 посадочных мест) по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111.	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: – Интерактивная видеосистема EIKI LC-XCP2000 – 1 шт.; – Компьютер с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ: Imango – 17 шт., Flex – 1 шт.; – Монитор 17" ЖК VS – 17 шт., 24" ЖК Benq – 1 шт.; – Экран настенный – 1 шт.; – Учебно-наглядные пособия – 15 шт.; – Доска – 1 шт.; – Рабочие места студентов; – Рабочее место преподавателя.
Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, ауд. 227 (на 50 посадочных мест) по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111.	
Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, ауд. 227 (на 50 посадочных мест) по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111.	
Учебная аудитория для проведения практических занятий, ауд. П24 (на 12 посадочных мест) по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: – Компьютер с выходом в сеть «Интернет» и доступом в
Учебная аудитория для проведения лабораторных	

работ на ПК, ауд. П24 (на 12 посадочных мест) по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111	электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ: Imango Flex 410 – 12 шт.; – Монитор 19" ЖК BENQ – 12 шт.; – Проектор NEC (переносной) – 1 шт.; – Экран настенный Luma – 1 шт.; – Принтер Canon LBP-2900 – 1 шт.; – Учебно-наглядные пособия – 3 шт.; – Доска – 1 шт.; – Рабочие места студентов; – Рабочее место преподавателя.
Помещение для самостоятельной работы, ауд. П18 (на 12 посадочных мест) по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111	Помещение укомплектовано специализированной мебелью и оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ: – Сервер IMANGO – 1 шт.; – Терминальная станция L110 – 12 шт.; – Монитор 22" ЖК Aser – 12 шт.; – Плоттер – 2 шт.; – Сканер – 1 шт.; – Принтер – 1 шт.; – Рабочие места студентов; – Рабочее место преподавателя.
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, ауд. 359 по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111	Помещение укомплектовано специализированной мебелью и оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронную информационно-образовательную среду института НИМИ Донской ГАУ: – Компьютер – 3 шт.; – Монитор – 3 шт.; – Стол – 5 шт.; – Установочные диски с программным обеспечением; – Рабочие места сотрудников.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Дополнения и изменения одобрены на заседании кафедры « 26 » августа 2019 г.

Заведующий кафедрой МиИ


(подпись)

П.В. Иванов
(Ф.И.О.)

внесенные изменения утверждаю: «26» августа 2019 г.

Декан факультета БиСТ


(подпись)

Е.А. Носкова
(Ф.И.О.)

В рабочую программу на весенний семестр 2019 - 2020 учебного года вносятся изменения: дополнено содержание следующих разделов и подразделов рабочей программы:

8.3 Современные профессиональные базы и информационные справочные системы

Перечень договоров ЭБС образовательной организации на 2019-20 уч. год

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2019/2020	Договор № 11/2020 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным экземплярам произведений научного, учебного характера, составляющим базу данных ЭБС «ЛАНЬ» от 11.02.2020 г. с ООО «ЭБС ЛАНЬ»	с 20.02.2020 г. по 20.02.2021 г.
2019/2020	Договор № СЭБ № НВ-171 на оказание услуг от 18.12.2019 г. с ООО «ЭБС ЛАНЬ»	с 18.12.2019 г. по 31.12.2022 г.
2019/2020	Договор № 501-01/20 об оказании информационных услуг от 22.01.2020 г. с ООО «НексМедиа»	с 20.01.2020 г. по 19.01.2026 г.
2019/2020	Договор № 10 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 28.10.2019 г. с ООО «ЭБС Лань»	с 28.10.2019 г. по 28.10.2020 г.

8.5 Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при осуществлении образовательного процесса

Перечень лицензионного программного обеспечения	Реквизиты подтверждающего документа
с 01.09.2019 г. по 31.08.2020 г.	
Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ» версии 3.3»; Программное обеспечение «Модуль поиска текстовых заимствований «Объединенная коллекция»	Лицензионный договор № 1446 от 03.02.2020 г. АО «Антиплагиат» (с 03.02.2020 г. по 03.02.2021 г.).
Microsoft. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise	Сублицензионный договор № Tr000418096/44 от 20.12.2019 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 20.12.2019 г. по 20.12.2020 г.) Сублицензионный договор № Tr000418096/45 от 20.12.2019 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 20.12.2019 г. по 20.12.2020 г.)

Дополнения и изменения рассмотрены на заседании кафедры « 20 » февраля 2020 г.

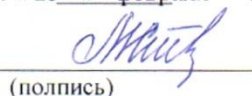
Заведующий кафедрой


(подпись)

П.В. Иванов
(Ф.И.О.)

внесенные изменения утверждаю: « 25 » февраля 2020 г.

Декан факультета БиСТ


(подпись)

М.А. Стрежкова
(ФИО)

В рабочую программу на 2020 - 2021 учебный год вносятся изменения - обновлено и актуализировано содержание следующих разделов и подразделов рабочей программы:

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в форме зачета:

1. Организация и ее элементы.
2. Внутренняя среда организации.
3. Внешняя среда организации Предмет и история производственного менеджмента.
4. Основы теории управления.
5. Основные виды менеджмента.
6. Основные школы менеджмента.
7. Современные подходы к управлению.
8. Организационно-правовые формы предприятий.
9. Сущность и цели использования методологии SWOT – анализа.
10. Личность в системе менеджмента.
11. Трудовой коллектив и особенности управления им.
12. Организационная структура предприятия: сущность, основные элементы, классификация.
13. Линейная организационная структура управления предприятия.
14. Линейно-штабная организационная структура управления предприятия.
15. Функциональная организационная структура управления предприятия.
16. Линейно-функциональная структура управления предприятия
17. Оценка эффективности организационной структуры.
18. Основные функции менеджмента и их взаимосвязь;
19. Принципы менеджмента;
20. Содержание и особенности управленческого труда;
21. Мотивация как функция менеджмента: основные понятия;
22. Формы и методы материального и нематериального стимулирования;
23. Лидерство в менеджменте (понятие, сущность, виды лидерства);
24. Концепции лидерского поведения: три стиля руководства Левина;
25. Концепции лидерского поведения: управленческая сетка Блейк и Моутон.
26. Самоменеджмент (сущность, значение, основные направления).

Полный фонд оценочных средств, включающий текущий контроль успеваемости и перечень контрольно-измерительных материалов (КИМ) приводится в приложении к рабочей программе.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1 Основная литература

1. Иванов П.В. Введение в менеджмент [Текст]:учеб. пособие / П.В. Иванов, Н.И. Турянская, Е.А. Носкова; Новочерк. гос. мелиор. акад. – Новочеркасск, 2014. – 73с – 15 экз.
2. Иванов, П.В. Введение в менеджмент [Электронный ресурс] :учеб. пособие / П.В. Иванов, Н.И. Турянская, Е.А. Носкова; Новочерк. гос. мелиор. акад. – Электрон. дан. - Новочеркасск, 2012. – ЖМД; PDF; 1, 03 МБ.- Систем. требования: IBM PC. Windows 7. Adobe Acrobat 9. – Загл. с экрана.

8.2 Дополнительная литература

1. Носкова, Е.А. Управление предприятием [Электронный ресурс]: учеб. пособие [для студ. оч. и заоч. формы обуч.по направл. «Менеджмент»] / Е.А. Носкова, Иванов П.В., М.А. Комаров; Новочерк. инж.- мелиор. ин-т Донской ГАУ, каф. Менеджмента и информатики. – Электрон. дан. - Новочеркасск, 2017. – ЖМД; PDF; 751КБ. – Систем. требования: IBM PC. Windows 7. Adobe Acrobat 9/ - Загл. с экрана
2. Носкова, Е.А. Управление предприятием [Электронный ресурс]: метод. указ. к вып. курс. работы [для студ. направл. «Менеджмент»] / Е.А. Носкова, М.А. Комаров, Н.И. Турянская.;

Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ, каф. Менеджмента и информатики. – Электрон. дан. - Новочеркасск, 2017. – ЖМД; PDF; 451КБ. – Систем. требования: IBM PC. Windows 7. Adobe Acrobat 9/- Загл. с экрана

3. Введение в менеджмент [Текст] : метод. указ. по изуч. дисц. и вып. контр. работы студ. заоч. формы обуч. / Новочерк. гос. мелиор. акад., каф. менеджмента сост. П.В. Иванов, Е.А. Носкова. - Новочеркасск, 2014.- 16с. 4. Введение в менеджмент [Электронный ресурс] : метод. указ. по изуч. дисц. и вып. контр. работы студ. заоч. формы обучения [направл. "Менеджмент"] / Новочерк. гос. мелиор. акад., каф. менеджмента сост. П.В. Иванов. - Новочеркасск, 2014. - ЖМД ; PDF ; 334 КБ. - Систем. требования : IBM PC ; Windows 7 ; Adobe Acrobat X Pro . - Загл. с экрана.

5. Введение в менеджмент [Текст] : метод. указ. к вып. лаб. работ [для студ. оч. и заоч. форм обуч. по направл. подгот. "Менеджмент"] / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т ДГАУ, каф. менеджмента и информатики ; сост. Е.А. Носкова . - Новочеркасск, 2015. - 21 с.

6. Введение в менеджмент [Электронный ресурс] : метод. указ. к вып. лаб. работ [для студ. оч. и заоч. форм обуч. по направл. подгот. "Менеджмент"] / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т ДГАУ, каф. менеджмента и информатики ; сост. Е.А. Носкова . - Электрон. дан. - Новочеркасск, 2015. - ЖМД ; PDF ; 718 КБ. - Систем. требования : IBM PC ; Windows 7 ; Adobe Acrobat X Pro . - Загл. с экрана.

7. Маслова, Е.Л. Менеджмент [Электронный ресурс] : учебник / Е. Л. Маслова. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и Ко, 2016. - 333 с. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-02414-6. - Режим доступа : <http://biblioclub> --19.08.2020.

8.3 Современные профессиональные базы и информационные справочные системы

Наименование ресурса	Режим доступа
официальный сайт НИМИ с доступом в электронную библиотеку	www.ngma.su
Российская государственная библиотека (фонд электронных документов)	https://www.rsl.ru/
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» Раздел Образование в области экономики и управления	http://window.edu.ru/
Портал учебников и диссертаций	https://scicenter.online/
Университетская информационная система Россия (УИС Россия)	https://uisrussia.msu.ru/
Электронная библиотека "научное наследие России"	http://e-heritage.ru/index.html
Электронная библиотека учебников	http://studentam.net/
Справочная система «e-library»	Лицензионный договор SCIENCEINDEX № SIO-13947/34486/2016 от 03.03.2016 г
Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент»	http://ecsocman.hse.ru
Центральный экономико-математический институт	http://www.cemi.rssi.ru/
Официальный сайт национального общества имитационного моделирования	http://simulation.su/ru.html

Перечень договоров (за период, соответствующий сроку получения образования по ООП)		
Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2020/2021	Договор № 501-01\20 об оказании информационных услуг по предоставлению доступа к базовой коллекции «ЭБС Университетская библиотека онлайн» от 22.01.2020г. с ООО «НексМедиа»	С 20.01.2020 г. по 19.01.2026
2020/2021	Договор № 618 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям коллекций: «Ветеринария и сельское	с 14.06.2020 г. по 13.06.2021 г.

	хозяйство - Издательство Лань» и «Экономика и менеджмент – Издательство Дашков и К» от 05.06.2020 г. с ООО «ЭБС Лань»	
2020/2021	Договор № р08/11 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 30.11.2017 г. с ООО «Издательство Лань» Размещение внутривузовской литературы ДонГАУ на платформе ЭБС Лань	с 30.11.2017 г. по 31.12.2025 г.
2020/2021	Договор № СЭБ №НВ-171 по размещению произведений и предоставлению доступа к разделам ЭБС СЭБ от 18.12.2019 г. с ООО «ЭБС Лань»	С 18.12.2019 по 31.12.2022 с последующей пролонгацией
2020/2021	Договор № 48-п на передачу произведения науки и неисключительных прав на его использовании от 27.04.2018 г. с ФГБНУ «РосНИИПМ»	с 27.04.2018г. до окончания неисключительных прав на произведение

8.4 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1.Положение о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования [Электронный ресурс] (введено в действие приказом директора НИМИ Донской ГАУ №3-ОД от 18.01.2017 г.) /Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2018.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>

2. Положение о текущей аттестации обучающихся в НИМИ ДГАУ [Электронный ресурс] (введено в действие приказом директора №119 от 14 июля 2015 г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>

3.Типовые формы титульных листов текстовой документации, выполняемой студентами в учебном процессе [Электронный ресурс] / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.- Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>

8.5 Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при осуществлении образовательного процесса

Наименование ресурса	Реквизиты договора
Microsoft. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise	Сублицензионный договор № Tr000418096/44 от 20.12.2019 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 20.12.2019 г. по 20.12.2020 г.) Сублицензионный договор № Tr000418096/45 от 20.12.2019 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 20.12.2019 г. по 20.12.2020 г.)
Программное обеспечение компании Adobe Acrobat Reader (Acrobat Reader, Adobe FlashPlayer и др.	Лицензионный договор на программное обеспечение для персональных компьютеров PlatformClients_PC_WWEULA-ru_RU-20150407_1357 AdobeSystemsIncorporated (бессрочно)
Контрольно-обучающая система «Знание»	Свидетельство о регистрации электронного ресурса № 17207 от 22.06.2011 г. Институт научной информации и мониторинга РАО (бессрочно).
АИБС «МАРК-SQL»	Лицензионное соглашение на использование АИБС «МАРК-SQL» и/или АИБС «МАРК-SQL Internet» № 270620111290 от 27.06.2011 г. ЗАО «НПО «ИНФОРМ-СИСТЕМА» (бессрочно).

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебная аудитория для проведения занятий	Специальное помещение укомплектовано
--	--------------------------------------

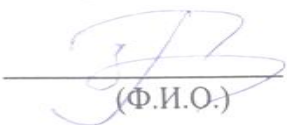
лекционного типа, ауд. 227 (на 50 посадочных места) по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111.	специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: – Интерактивная видеосистема EIKI LC-XSP2000 – 1 шт.; – Компьютер с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ: Imango – 17 шт., Flex – 1 шт.; – Монитор 17" ЖК VS – 17 шт., 24" ЖК Benq – 1 шт.; – Экран настенный – 1 шт.; – Учебно-наглядные пособия – 15 шт.; – Доска – 1 шт.; – Рабочие места студентов; – Рабочее место преподавателя.
Учебная аудитория для проведения практических занятий, ауд. П24 (на 12 посадочных мест) по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111 Учебная аудитория для проведения лабораторных работ на ПК, ауд. П24 (на 12 посадочных мест) по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: – Компьютер с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ: Imango Flex 410 – 12 шт.; – Монитор 19" ЖК BENQ – 12 шт.; – Проектор NEC (переносной) – 1 шт.; – Экран настенный Luma – 1 шт.; – Принтер Canon LBP-2900 – 1 шт.; – Учебно-наглядные пособия – 3 шт.; – Доска – 1 шт.; – Рабочие места студентов; – Рабочее место преподавателя.
Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, ауд. 227 (на 20 посадочных мест) по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111. Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, ауд. 227 (на 20 посадочных мест) по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111.	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: – Интерактивная видеосистема EIKI LC-XSP2000 – 1 шт.; – Компьютер с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ: Imango – 17 шт., Flex – 1 шт.; – Монитор 17" ЖК VS – 17 шт., 24" ЖК Benq – 1 шт.; – Экран настенный – 1 шт.; – Учебно-наглядные пособия – 15 шт.; – Доска – 1 шт.; – Рабочие места студентов; – Рабочее место преподавателя.

Помещение для самостоятельной работы, ауд. П18 (на 12 посадочных мест) по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111	Помещение укомплектовано специализированной мебелью и оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ: – Терминальная станция L110 – 12 шт.; – Монитор 22" ЖК Aser – 12 шт.; – Принтер – 1 шт.; – Рабочие места студентов; – Рабочее место преподавателя.
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, ауд. П15 по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111	Помещение укомплектовано специализированной мебелью и оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института НИМИ Донской ГАУ: – Компьютер – 1 шт.; – Монитор – 1 шт.; – Стол – 5 шт.; – Установочные диски с программным обеспечением; – Места для хранения компьютерной техники; – Рабочие места сотрудников.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Дополнения и изменения рассмотрены на заседании кафедры «27» августа 2020 г.

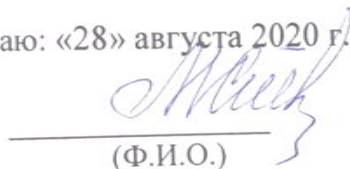
Заведующий кафедрой
(подпись)


(Ф.И.О.)

П.В. Иванов

Внесенные изменения утверждаю: «28» августа 2020 г.

Декан факультета БиСТ
(подпись)


(Ф.И.О.)

М.А. Стрежкова

В рабочую программу на 2021 - 2022 учебный год вносятся следующие дополнения и изменения - обновлено и актуализировано содержание следующих разделов и подразделов рабочей программы:

8.3 Современные профессиональные базы и информационные справочные системы

Базы данных ООО "Пресс-Информ" (Консультант +)	Договор №01674/2021 от 25.01.2021 ООО "Пресс-Информ" (Консультант +)
Базы данных ООО "Региональный информационный индекс цитирования"	Договор № АК 1185 от 19.03.2021 ООО "Региональный информационный индекс цитирования" (21.03.21 г. по 20.03.22 г.)
Базы данных ООО Научная электронная библиотека	Лицензионный договор № SIO-13947/18016/2020 от 11.09.2020 ООО Научная электронная библиотека
Базы данных ООО "Гросс Систем Информация и решения"	Контракт № 24/12 от 24.12.2020 ООО "Гросс Систем Информация и решения"

8.5 Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при осуществлении образовательного процесса

Перечень лицензионного программного обеспечения	Реквизиты подтверждающего документа
Microsoft. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (MS Windows XP, 7, 8, 8.1, 10; MS Office professional; MS Windows Server; MS Project Expert 2010 Professional)	Сублицензионный договор №502 от 03.12.2020 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 03.12.2020 г. по 02.12.2021 г.)
Dr. Web®DesktopSecuritySuiteАнтивирус КЗ+ ЦУ	Государственный (муниципальный) контракт № РЦА06150002 от 15.06.2021 г. на передачу неисключительных прав на использование программ для ЭВМ ООО «АЙТИ ЦЕНТ» (с 15.06.2021 г. по 15.06.2022 г.)

Дополнения и изменения одобрены на заседании кафедры

Протокол № 8 от

от «27» 08 2021 г.

Заведующий кафедрой

(подпись)

Иванов П.В.

(Ф.И.О.)

Внесенные изменения утверждаю:

Декан факультета

(подпись)

Носкова Е.А.

(Ф.И.О.)